



Instituto Ntra. Sra. de Luján  
HH. MM.

## PROGRAMA 2019

**MATERIA: NTICXs**

**DOCENTES: TOCCALINO, VIRGINIA                      CALEGARI, PABLO**

**CURSO: CUARTO**

**DIVISIÓN: A B C**

### **CONTENIDOS / UNIDADES:**

#### **Unidad            1 - Entorno operativo Windows**

El sistema operativo como administrador de recursos. Windows. Introducción. Descripción del entorno gráfico. Escritorio. Menú Inicio. Opciones básicas con ventanas. Tipos de iconos. Carpetas. Accesos Directos. Archivos. Explorador. Organización de discos, carpetas y archivos. Configuración del equipo. Accesorios.

#### **Unidad 2- Sistema informático - Software**

Concepto de información y sistemas. Sistema informático – Composición – función – Relación entre recursos. Software – clasificación de software. Programa- archivo.

**Generador de Presentaciones.** Power Point. Tipo de diapositivas, diseño de diapositivas, estilos de diapositivas, inserción de diferentes tipos de objetos, secuencias de presentación, fondos, plantillas, animación de objetos, transición de diapositivas. - **Integración de herramientas en la construcción de presentaciones diferentes – reconocimiento del proceso de investigación/conclusión sobre el tema a presentar.**

#### **Unidad 3- Software de Aplicación**

**Planilla de cálculo.** Excel. Libro, hoja, celdas, rango, fórmulas, funciones básicas (suma, promedio, producto, max, min, redondear), funciones avanzadas (redondear.mas, redondear.menos, redondear.par, redondear.impar, contar.si, sumar.si, buscar, buscarv, buscarh, si), diseño de página, gráficos e impresión, filtros, validación de datos. **Integración de herramientas en la construcción de modelos matemáticos de resolución de problemas**

#### **Unidad 4 – Software de Aplicación**

**Procesador de Textos.** Microsoft Word. Creación y modificación de textos, fuentes y párrafos. Tablas y bordes. Impresión. Menú archivo, Menú edición, Menú ver, Menú insertar, Menú formato, Menú herramientas, Menú tabla. **Integración de herramientas en la construcción de diferentes formatos de texto:** Texto y Carta instrumental – Curriculum Vitae – Combinar correspondencia.

**Condiciones para rendir el examen teórico y práctico ( en pc):**

- ✓ Presentarse con carpeta de la materia, pen drive, UNIFORME COMPLETO y LIBRETA de comunicados.
- ✓ Respetar el horario de inicio de la Comisión Evaluadora, con una tolerancia no mayor a 20 min

**Alumnos en situación de No Promoción (por inasistencias) y con promedio final 7 o más:**

**Núcleos temáticos obligatorios para estudiar:**

1. Excel generalidades ej. Formato y carga de datos
2. Excel fórmulas
3. Excel funciones básicas
4. Excel funciones avanzadas – Word combinar correspondencia

**Condiciones para rendir el examen teórico y práctico ( en pc):**

- ✓ Presentarse con carpeta de la materia, pen drive, UNIFORME COMPLETO y LIBRETA de comunicados.
- ✓ Respetar el horario de inicio de la Comisión Evaluadora, con una tolerancia no mayor a 20 min.